

ZARZĄDZENIE Nr 1
Dyrektora Przedszkola Publicznego Kleksik
z dnia 27.01.2021

w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, do przedszkola publicznego Kleksik, na rok szkolny 2021/2022.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.), art. 154 ust. 1 pkt 1, w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020r. poz. 910 ze zm.) - zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ustala się terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do przedszkola publicznego Kleksik na rok szkolny 2021/2022, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Przedszkola Publicznego Kleksik

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, do przedszkola Publicznego Kleksik , na rok szkolny 2021/2022

Lp.	Rodzaj czynności:	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowania uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 1 marca 2021r. od godz. 8.00 do 12 marca 2021r. do godz. 15.00	od 14 czerwca 2021r. od godz. 8.00 do 16 czerwca 2021r. do godz. 15.00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną/dyrektora* wniosków o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	do 31 marca 2021r.	do 18 czerwca 2021r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną/dyrektora* listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	12 kwietnia 2021r. do godz.12.00	21 czerwca 2021r. do godz. 10.00
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 12 kwietnia 2021r. do 14 kwietnia 2021r. do godz. 15.00	od 21 czerwca 2021r. do 23 czerwca 2021r. do godz. 15.00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną/dyrektora* listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	16 kwietnia 2021r. do godz. 10.00	25 czerwca 2021r. do godz. 10.00

*w postępowaniu uzupełniającym czynność wykonywana przez dyrektora

Procedura odwoławcza

Rodzaj czynności	Termin
Złożenie przez rodzica kandydata wniosku do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego publicznego przedszkola	W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych
Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata	W terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata
Wniesienie do dyrektora publicznego przedszkola lub publicznej szkoły podstawowej, w której utworzono oddział przedszkolny odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia
Rozpatrzenie przez dyrektora publicznego przedszkola lub publicznej szkoły podstawowej, w której utworzono oddział przedszkolny odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	W terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania